

**SURAT PERNYATAAN  
DOMISILI SEKRETARIAT ORGANISASI KEMASYARAKATAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : .....  
Jabatan : Ketua Organisasi Kemasyarakatan .....
2. Nama : .....  
Jabatan : Sekretaris Organisasi Kemasyarakatan .....

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Kantor Sekretariat Organisasi Kemasyarakatan ..... beralamat di ..... sejak ..... yang dipergunakan untuk penyelenggaraan aktivitas atau kegiatan Pengurus dan Anggota Organisasi Kemasyarakatan dengan status Hak Milik/Sewa/Pinjam Pakai/ ..... \*) dan dipergunakan untuk kegiatan yang tidak merugikan/mengganggu masyarakat.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan apabila ternyata dikemudian hari terbukti tidak benar, maka sanggup diproses sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.

Yogyakarta, .....

Ketua .....

Sekretaris .....

Materai  
10.000



(.....)

(.....)

Mengetahui,

Nomor : .....  
Tanggal : .....  
Ketua RW .....

Nomor : .....  
Tanggal : .....  
Ketua RT .....

(.....)

(.....)

**Keterangan:**

\*) Pilih salah satu

Dokumen yang harus dilampirkan:

1. Salinan digital Kartu Tanda Penduduk Ketua organisasi kemasyarakatan sesuai tingkatan yang dimohonkan.
2. Bukti status kantor sekretariat (salinan digital sertifikat hak milik/surat perjanjian sewa/surat perjanjian pinjam pakai /atau bukti lainnya).
3. Salinan digital Akta Pendirian organisasi kemasyarakatan atau Badan Hukum organisasi kemasyarakatan.
4. Salinan digital Susunan Kepengurusan atau sebutan lainnya organisasi kemasyarakatan sesuai tingkatan yang dimohonkan.
5. Foto kantor atau sekretariat organisasi kemasyarakatan, tampak depan yang memuat papan nama.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA  
 KEMANTREN GANDOMANAN  
 KELURAHAN PRAWIRODIRJAN

*ꦏꦺꦭꦸꦫꦲꦤ꧀ꦥꦿꦮꦶꦠꦺꦴꦢꦶꦂꦗꦤ꧀*

Jl. Ireda No 39 Yogyakarta Kode Pos: 55121 Telp. (0274) 419714 Fax (0274) 419714  
 EMAIL: prawirodirjan@jogjakota.go.id  
 HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id  
 WEBSITE: www.jogjakota.go.id

**SURAT KETERANGAN**  
**DOMISILI SEKRETARIAT ORGANISASI KEMASYARAKATAN**

Nomor : .....

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....

Jabatan : .....

Berdasarkan Surat Pernyataan yang ditandatangani oleh ketua dan sekretaris .....  
 tertanggal ..... menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama Organisasi/Kemasyarakatan : .....

Alamat Kantor Sekretariat : .....

Status Kantor Sekretariat : Milik Sendiri/ Sewa / Pinjam Pakai \*)

Tingkat Kepengurusan : .....

Nomor SK Kepengurusan : .....

Kantor Sekretariat Organisasi kemasyarakatan tersebut di atas benar-benar berDomisili di Kelurahan  
 ..... sesuai dengan Surat Pernyataan yang dibuat Organisasi kemasyarakatan dan  
 menjadi satu tak terpisahkan dengan Surat Keterangan ini.

Demikian surat keterangan ini kami buat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana  
 mestinya.

Yogyakarta, .....l  
 Lurah

.....  
 NIP. ....

Keterangan :  
 \*) Pilih salah satu